



## ZAPYTANIE OFERTOWE

01.04.2026 r.

### Przedmiot zamówienia:

**Świadczenie usług w zakresie sprzątnia i utrzymania w czystości części wspólnych w wielorodzinnym budynku mieszkalnym nr 7 ul. Pana Tadeusza w Krakowie.**

#### Nazwa i adres Zamawiającego

Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Krak-System" S.A.,  
31-982 Kraków,  
ul. Śliwkowa 6

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątnia w wielorodzinnym budynku mieszkalnym, składającym się z 8-miu kondygnacji nadziemnych i jednej kondygnacji podziemnej. Usługa powinna być wykonywana w zakresie sprzątnia i utrzymania czystości korytarzy, ciągów komunikacyjnych, hali garażowej,

Powierzchnie części wspólnych budynku wynoszą:

Hala Garażowa (wraz z pow. miejsc postojowych)	3847,49 m <sup>2</sup>
Komunikacja (pow. wspólna klatek schodowych poziomy od -1 do 7piętra)	1473,68 m <sup>2</sup>
Rowerownie	102,47 m <sup>2</sup>
Pomieszczenia śmietnikowe	50,09 m <sup>2</sup>
Pomieszczenia techniczne sprzątane tylko pod nadzorem administratora	89,52 m <sup>2</sup>

### Zakres usługi wewnątrz budynków obejmuje:

1. Zamiatanie klatek schodowych i korytarzy	codziennie
2. Mycie klatek schodowych i korytarzy	2 x w tygodniu
3. Mycie parteru	codziennie



4.	Mycie podłogi kabiny windy	codziennie
5.	Wycieranie paneli kabiny windy	codziennie
6.	Mycie drzwi wejściowych	codziennie
7.	Mycie skrzynek liczników mediów i technicznych	1 x w miesiącu
8.	Mycie balustrad, skrzynek pocztowych	1 x w tygodniu
9.	Mycie okien ogólnodostępnych na klatkach schodowych	2 x w roku
10.	Zamiatanie lub odkurzanie powierzchni podziemnych miejsc parkingowych	1 x w miesiącu
11.	Maszynowe mycie powierzchni podziemnych miejsc parkingowych	3 x w roku
12.	Sprzątanie korytarzy piwnicznych	1 x w tygodniu
13.	Wykonywanie czynności związanych z dezynfekcją i deratyzacją pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców	w razie potrzeby
14.	Utrzymanie w czystości w pomieszczeniach śmietnikowych	codziennie
15.	Czyszczenie opasek wokół budynków	na bieżąco
16.	Usuwanie nawisów śnieżnych i sopli łatwo dostępnych	w razie potrzeby
17.	Wywieszanie ogłoszeń i doręczanie mieszkańcom wszelkich pism od Administracji	w razie potrzeby
18.	Wywieszanie flag na czas trwania dekoracji z okazji świąt państwowych, z okazji rocznic państwowych	zgodnie z wydanymi w tym okresie zarządzeniami
19.	Usuwanie z budynków plakatów, napisów, rysunków umieszczonych bez zgody Administracji.	na bieżąco
20.	Dokonywanie odczytów urządzeń ogólnopomiarowych budynku w terminach wyznaczonych przez Administrację budynku	w razie potrzeby
21.	Pomieszczenia techniczne sprzątane tylko pod nadzorem administratora	2 x w roku



2. **Termin lub okres wykonania zamówienia:** Rozpoczęcie usługi 20.04.2026 r.
3. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- a) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- b) posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) posiadają zdolność finansową i ekonomiczną do wykonania przedmiotu zamówienia
- d) posiadają rekomendacje od inny Zleceniodawców.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca złoży wraz z formularzem oferty oświadczenie o spełnianiu warunków oraz kserokopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności tytułem prowadzonej działalności.

5. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Adres Zamawiającego do korespondencji: [janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl](mailto:janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl)

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Janusz Wojtkowiak tel. 12 642 02 20

6. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**

Oferta jest składana w formie pisemnej w zamkniętej kopercie lub na adres mailowy [janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl](mailto:janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl)



Ofertę należy złożyć w PLN. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Oferta powinna być:

- 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz oferty),
- 2) musi być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią,
- 3) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

Do oferty należy załączyć dokumenty, o których stanowi pkt. 4 zapytania ofertowego.

W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę we wskazanym zapytaniu ofertowym. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty, jak i wszystkie koszty wynikające z prowadzonego postępowania.

W przypadku braku dokumentów lub złożenia dokumentów nieprawidłowych, Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentacji we wskazanym terminie.

#### **7. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Towarzystwa Budownictwa Społecznego "Krak-System" S.A., 31-982 Kraków, ul. Śliwkowa 6 (sekretariat) lub **na adres mailowy zamawiającego: [janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl](mailto:janusz.wojtkowiak@krak-system.com.pl)** tj. w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.04.2026 r. do godziny 13.00**

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **8. Kryteria oceny ofert**

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę cena netto określona w Formularzu Oferty oraz przesłane rekomendacje.

CENA=60% REKOMENDACJE=40%



## **9. Informacje pozostałe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia postępowania również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **10. Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty



**Załącznik nr 1 – Formularz oferty**

Wykonawca/ pieczęć:

..... dn. ....

NIP .....

REGON.....

**Formularz oferty**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na usługę w zakresie sprzątnia i utrzymania w czystości części wspólnych w budynkach mieszkalnych i mieszkalno - usługowych oraz terenów zewnętrznych wraz z pielęgnacją zieleni.) składam(y) ofertę na wykonanie całej usługi określonej w zapytaniu ofertowym z dnia ..... za kwotę:

**Za sprzątnie hali garażowej**

**Cena netto:** ..... **słownie:** .....

**Cena brutto:** ..... **słownie:** .....

**Za sprzątnie części wspólnych kondygnacji mieszkalnych**

**Cena netto:** ..... **słownie:** .....

**Cena brutto:** ..... **słownie:** .....



1. Przedmiotem oferty jest zamówienie określone w zapytaniu ofertowym oraz formularzu ofertowym
2. Oświadczam(y), że oferta spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w ww. zapytaniu ofertowym
3. Cena brutto oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wyniknąć w związku z wykonaniem zamówienia
4. Oświadczam(y), że prowadzę działalność gospodarczą w zakresie dotyczącym zapytania ofertowego
5. Oświadczam(y), że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym
6. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu
7. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń
8. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty
9. Zobowiązuję(jemy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym
10. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert
11. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

PODPIS(Y)